

Aufgrund unseres anhaltenden Wachstums und zur Verstärkung unseres Teams, suchen wir eine:n

## IT Administration Assistent:in (m/w/d) mit Schwerpunkt Netzwerktechnik für unser Stammhaus / Zentrale in 3251 Purgstall a. d. Erlauf - Vollzeit

### Wer sind wir?

Josef Steiner ist eine österreichische Unternehmensgruppe mit über 47 Jahren Erfahrung als langjähriger Spezialist in den Bereichen Leitern, Gerüsten, Treppen, Zäune, Balkone und Geländern sowie PV-Anlagen. Wir unterstützen unsere Kundinnen und Kunden mit kompetenter Beratung und individueller Betreuung bei der Realisierung ihres/seines Projektes – von der Planung bis zur Umsetzung! **Es macht dir Spaß in einem jungen Team gemeinsam aktiv IT-Probleme zu lösen? Du sorgst gerne im Background für modernste Technologie, Innovation und Lösungen?**

### TÄTIGKEITSBESCHREIBUNG

Ihre Aufgabe besteht in der standortübergreifenden Wartung, Analyse und Planung der Netzwerkumgebung sowie Client-Serveradministration und der Peripherie.

- Netzwerkbetreuung (LAN, WLAN, WAN)
- Windows Client- Server Administration und Peripherie
- Helpdesk, Verwaltung von Hard- und Software
- Unterstützung des gesamten Teams

### UNSER ANGEBOT

Wir schätzen Ihre Werte sehr und bieten Ihnen:

- Mitarbeiterevents
- TOP Mitarbeiterpreise
- Firmenfahrrad
- Interne Aufstiegs- und Weiterentwicklungschancen
- sehr gutes Betriebsklima
- diverse Vergünstigungen
- abwechslungsreiche und sehr interessante Tätigkeiten in einer traditionsreichen und expandierenden Unternehmensgruppe, welche wie ein Familienbetrieb geführt wird
- eine Einschulungsphase führt Sie schrittweise an unsere verschiedenen Unternehmensbereiche heran
- langfristige Daueranstellung und ein sicheres Einkommen

### ANFORDERUNGSPROFIL

- Erfahrungen mit Windows Server, MS Active Directory, MS Exchange und GPO
- sehr gute Netzwerkkennnisse (QoS, VLAN)
- ausgezeichnete Kenntnisse mit Windows Betriebssystemen
- freundliches Auftreten, Teamgeist sowie Organisationstalent
- Erfahrungen mit VM-Ware von Vorteil
- Belastbarkeit, Flexibilität und die Fähigkeit zum selbständigen, gewissenhaften und genauen Arbeiten



Das kollektivvertragliche Jahresbruttogrundgehalt für diese Position beträgt mindestens € 31.206,-. Die tatsächlichen Tätigkeiten sowie die Anforderungen und der Überbezahlungen hängen von der beruflichen Qualifikation ab! Ergreifen Sie jetzt diese tolle Chance für eine sehr interessante Daueranstellung und werden Sie Teil eines dynamisch wachsenden Unternehmens!

**Nehmen Sie die Herausforderung an und senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lichtbild und Zeugnissen an:**

H. u. J. Steiner GmbH, Oberndorferstraße 54 | 3251 Purgstall an der Erlauf, E-Mail: [bewerbung@josefsteiner.at](mailto:bewerbung@josefsteiner.at)

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung - Gute Kräfte sind bei uns immer gefragt.**

Etwas anlässlich der Bewerbung entstehende Aufwendungen - wie beispielsweise Fahrtkosten, Tages- oder Nächtigungsgelder - werden nicht ersetzt.