

Wer sind wir?

Josef Steiner ist eine österreichische Unternehmensgruppe mit über 49 Jahren Erfahrung als langjähriger Spezialist in den Bereichen Leitern, Gerüste, Treppen, Zäune, Balkone und Geländer sowie PV-Anlagen. Wir unterstützen unsere Kundinnen und Kunden mit kompetenter Beratung und individueller Betreuung bei der Realisierung ihres/seines Projektes – von der Planung bis zur Umsetzung!

Du möchtest eine zentrale Rolle in unserem Unternehmen übernehmen und für die Weiterentwicklung des Unternehmens mitverantwortlich sein?

Werde Teil unseres Teams!

Aufgrund unseres anhaltenden Wachstums und zur Verstärkung unseres Teams, suchen wir eine:n

IT Administrator:in (m/w/d) mit Schwerpunkt Microsoft 365

für unser Stammhaus / Zentrale in 3251 Purgstall a. d. Erlauf

Vollzeit



IT ADMINISTRATOR:IN

Tätigkeitsbeschreibung

Ihre Aufgabe besteht in der standortübergreifenden Administration und Weiterentwicklung der Microsoft 365 Umgebung.

- Administration und Weiterentwicklung der MS365 Umgebung (Exchange Online, Teams, SharePoint, Entra, Intune, udgl.)
- Benutzer- und Rechteverwaltung
- Helpdesk
- Mitwirkung bei IT Projekten
- Dokumentation von IT-Prozessen, Systemänderungen und Supportfällen

Anforderungsprofil

- Administrative Erfahrungen mit MS365
- Netzwerkenkenntnisse von Vorteil
- Ausgezeichnete Kenntnisse mit Windows Betriebssystemen inkl. Windows Server und Linux
- Freundliches Auftreten, Teamgeist sowie Organisationstalent
- Belastbarkeit, Flexibilität und die Fähigkeit zum selbständigen, gewissenhaften und genauen Arbeiten

Unser Angebot

Wir schätzen Ihre Werte sehr und bieten Ihnen:



- Abwechslungsreiche und sehr interessante Tätigkeiten in einer traditionsreichen und expandierenden Unternehmensgruppe, welche wie ein Familienbetrieb geführt wird
- Eine Einschulungsphase führt Sie schrittweise an unsere verschiedenen Unternehmensbereiche heran
- Langfristige Daueranstellung und ein sicheres Einkommen

Das kollektivvertragliche Jahresbruttogrundgehalt für diese Position beträgt mindestens € 39.298,-. Die tatsächlichen Tätigkeiten sowie die Anforderungen und der Überbezahlungen hängen von der beruflichen Qualifikation ab!

Wenn Sie in einer zukunftsorientierten Branche eine langfristige Karriere mit Aufstiegsmöglichkeiten aufbauen möchten, senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Zeugnissen und vorzugsweise Lichtbild an unsere Personalabteilung:

E-Mail: bewerbung@josefsteiner.at

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung - Gute Kräfte sind bei uns immer gefragt.

Etwaige anlässlich der Bewerbung entstehende Aufwendungen – wie beispielsweise Fahrtkosten, Tages- oder Nächtigungsgelder – werden nicht ersetzt.